

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ IX КЛАССОВ ГСОУ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА СТ-ЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ КРАСНОДАР- СКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX классов независимо от формы получения образования, после освоения ими общеобразовательных программ основного общего (коррекционного) образования является обязательной.

1.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида (для умственно отсталых детей, без сохранности интеллекта) проводится в соответствии с Рекомендациями о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида [5] В соответствии с указанным документом выпускники специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида на государственной (итоговой) аттестации сдают один экзамен по трудовому обучению (технологии) в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.

1.3. Государственный выпускной экзамен для выпускников с ограниченными возможностями здоровья следует организовать с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей выпускников и состояния их здоровья. Решение о необходимости проведения итоговой аттестации для конкретного выпускника в щадящей форме при наличии всех необходимых документов, в том числе заключения о состоянии его здоровья (по Международной классификации болезней десятого пересмотра (МКБ 10), принятой 43-ей Всемирной ассамблеей здравоохранения) с рекомендациями для общеобразовательного учреждения о проведении итоговой аттестации по щадящему режиму, принимает общеобразовательное учреждение по согласованию с департаментом образования и науки Краснодарского края. Учащиеся, обучающиеся на дому, не проходят государственную итоговую аттестацию по трудовому обучению, так как профильный труд не предусмотрен их учебным планом.

1.4. Оценка знаний по экзаменационным билетам проводится в форме *собеседования* членов комиссии отдельно с каждым учеником. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми.

1.5. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

1.6. Отдельные экзаменуемые из IX классов, показавшие отличные теоретические знания и практические навыки на производственной практике, а также выпускники X – XI (XII) классов, наряду с выпускными экзаменами по трудовому обучению могут сдавать квалификационный экзамен на тарифный разряд на производстве или в учреждении начального профессионального образования, на базе которых проводилась производственная практика.

1.7. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы.

1.8. Образовательное учреждение имеет право самостоятельно готовить экзаменационный материал с учетом профилей трудового обучения, организованных в учреждении (материал практической экзаменационной работы и экзаменационные билеты). Экзаменационный материал должен быть утвержден органом управления образования.

1.9. К экзамену по трудовому обучению допускаются экзаменуемые, обучавшиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

1.10. Экзамен по трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя (руководитель образовательного учреждения), заместителя председателя (заместитель директора по учебной работе), членов комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учителя трудового обучения и учителя общеобразовательных дисциплин данного учреждения), могут быть приглашены преподаватели учреждения начального профессионального образования и представители производства).

1.11. Квалификационный экзамен принимает комиссия, составленная из представителей предприятия или учреждения начального профессионального образования, но с обязательным включением в нее учителя трудового обучения и одного из членов администрации специального (коррекционного) образовательного учреждения (директора или его заместителя).

1.12. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом по учреждению.

1.13. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом (приложение 1). Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом (приложение 2).

1.14. Изделие, выполненное обучающимся в ходе практической

экзаменационной работы, хранится 3 года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения – 5 лет.

1.15. Выпускникам X – XI (XII) классов, которым не присваивается квалификационный разряд, выдается производственная характеристика с перечнем работ, которые они способны выполнять самостоятельно.

2. Подготовка к проведению экзамена

2.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за четверть и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

2.2. Учителя трудового обучения знакомят экзаменуемых с содержанием билетов и помогают им составить конспекты ответов. При составлении конспектов необходимо использовать имеющиеся пособия, учебники.

2.3. Занятия по трудовому обучению в выпускном классе должны предусматривать систематическое повторение ранее пройденного теоретического материала.

2.4. Учителям трудового обучения должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

3. Порядок проведения экзамена

3.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

3.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

3.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом-эталоном и техническими требованиями к изделию.

3.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы экзаменуемый выбирает самостоятельно.

3.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 5), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

3.6. По окончании выполнения практической экзаменационной

работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю (по решению педагогического совета учреждения). На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 20-30-минутный перерыв.

4. Оценка результатов экзаменов

4.1.Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол (приложение 1); за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

4.2.Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

4.3.Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «3».

4.4.Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе не более двух «3».

4.5.Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «2».

4.6.Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».

4.7.Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом (приложение 2).

4.8. Выпускникам X – XI (XII) классов, которым не присваивается квалификационный разряд, выдается производственная характеристика с перечнем работ, которые они способны выполнять самостоятельно

5. Порядок выдачи свидетельств об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида.

5.1. Выпускникам общеобразовательного учреждения, имеющего свидетельство о государственной аккредитации, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответст-

вующем уровне общего образования: выпускникам IX класса - свидетельство об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида.

Выпускникам общеобразовательного учреждения, не имеющего свидетельства о государственной аккредитации, после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации выдается документ об уровне общего образования в соответствии с лицензией. Форма документа определяется самим общеобразовательным учреждением.

5.2. Иностранцы, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, обучавшиеся в аккредитованном общеобразовательном учреждении и прошедшие в нем государственную (итоговую) аттестацию, получают свидетельство о соответствующем уровне общего образования.

5.3. Свидетельства о соответствующем уровне общего образования выпускникам общеобразовательных учреждений, имеющих свидетельство о государственной аккредитации, выдаются теми общеобразовательными учреждениями, в которых они обучались и проходили государственную (итоговую) аттестацию.

Выпускникам общеобразовательных учреждений, не имеющих свидетельства о государственной аккредитации, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию в общеобразовательных учреждениях, имеющих свидетельство о государственной аккредитации, свидетельства о соответствующем уровне общего образования выдаются теми общеобразовательными учреждениями, в которых они проходили государственную (итоговую) аттестацию.

5.4 Выпускникам, обучавшимся в образовательном учреждении на дому, реализовавшим общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану выдаются свидетельства на основании отметок промежуточных аттестаций, полученных в образовательном учреждении

5.5. В свидетельство об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником в классах второй ступени общего образования.

5.6. В свидетельство об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида отметки по предметам проставляются цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

5.7. Несовершеннолетние, обучающиеся IX классов, не допущенные к государственной (итоговой) аттестации, а также выпускники, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, по усмотрению родителей (законных

представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца.

5.8. В справке указываются экзаменационные и итоговые отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в классах соответствующей ступени общего образования.

5.9. Лицам, получившим справку об обучении в общеобразовательном учреждении, предоставляется право не ранее чем через год пройти государственную (итоговую) аттестацию в форме экстерната, при этом ранее проходившие государственную (итоговую) аттестацию сдают экзамены по тому предмету, по которому в справке выставлена неудовлетворительная отметка.

5.10. Свидетельство об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида выдаются выпускникам не позднее 10 дней после даты издания приказа об окончании ими образовательного учреждения и выдаче свидетельств.

5.11. Свидетельство выдается под личную подпись выпускнику общеобразовательного учреждения при предъявлении им документа удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) на основании документов, удостоверяющих личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

(Республика, край, область, город, село)

(специальное (коррекционное) образовательное учреждение)

«___» _____ 200 г.

ПРОТОКОЛ № 1

оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения

_____ обучающихся _____ класса.

Комиссия в составе председателя _____

(Ф.И.О.)

и членов _____

(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практической экзаменационной работы	Оценка устного ответа (собеседования)	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии
1	2	3	4	5	6	7

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

(Республика, край, область, город, село)

(специальное (коррекционное) образовательное учреждение)

«___» _____ 200 г.

ПРОТОКОЛ № 1

**оценки учебно-трудовой деятельности за период углубленной трудовой
подготовки _____ обучающихся _____ класса.**

Комиссия в составе председателя _____
(Ф.И.О.)

и членов _____
(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие
рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практической экзаменационной работы	Оценка устного ответа (собеседования)	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии
1	2	3	4	5	6	7